

## 伐木材引取り書

引渡希望日時 日程は別紙記載		令和 年 月 日 時 分			
引渡場所		三内丸山遺跡センター第3駐車場			
樹種		主にハリエンジュ（ニセアカシア）			
重量 （ t ）	数量 （ 本 ）				
引取者名 （会社名及び担当者名）					
引取者住所					
引取者連絡先 （電話番号）					
引取者の身元確認 （運転免許証等の番号）					
利用用途					

※以下は記入しないでください。

引渡日時		令和 年 月 日 時 分				
副所長	総務課長	保存活用 課長	引取後 数量確認	引取前 数量確認	希望 数量確認	希望日 確認

## 1 目的

三内丸山遺跡の遺跡環境を守るために伐採した樹木等（伐木材）について有用物として有効利用するため一般の希望者へ無償（積込運搬費は自己負担）で提供することを目的とします。

## 2 伐木材の引取り

三内丸山遺跡センター職員立会いの下、引取り希望者が自己負担により搬出します。提供にあたっては、引取希望日順に伐木材を引き渡すこととし、積込・運搬作業に伴う事故等の責任は一切負いません。

## 3 伐木材の代価

伐木材は無償とします。積込・運搬にかかる費用は引取り者の自己負担となります。

## 4 伐木材の引取り手続きの流れ

- (1) 「伐木材引取り書」を記載し、三内丸山遺跡センター保存活用課に提出してください。(Eメール、持参、郵送等)
- (2) 引取り希望日を確認したうえで引取り日を決定します。
- (3) 事前に数量等を確認したい場合は、三内丸山遺跡センター保存活用課に相談してください。

## 5 伐木材の引取り

- (1) 引取りの際は、三内丸山遺跡センター職員に身元を確認できるもの（運転免許証等）を提示していただきます。
- (2) 三内丸山遺跡センター職員立会いの下、数量等を確認します。なお、樹種の選択はできませんので御了承ください。

## 6 伐木材の引取り作業終了後

三内丸山遺跡センター職員立会いの下、引取り後の数量等について確認します。引取り後は、伐木材を適正に利用してください。

引渡し期間 令和7年3月28日（金）まで

引渡し可能日 以下の日を除く

- ・土・日・祝日、12月30日～1月2日、
- ・降雪により伐木材の積込・運搬が困難となる日

引渡し時間 10時～15時まで

お問い合わせ先・申込先

三内丸山遺跡センター保存活用課

TEL : 017-782-9462 E-mail : E-SJCC@pref.aomori.lg.jp

住所 : 〒038-0031 青森市大字三内字丸山305 Fax : 017-781-6103